Condiciones de Uso de gO Score

Versión 1.8 · Vigente desde 2026-10-11

Huella SHA-256 del texto: b3c5359caad9938d26d85007a03ed08231ac35cd0d1828c6a6c02cdb04d134d4

https://goscore-app.com/go-score/legal/condiciones/v/1.8

1. Quiénes somos y qué regula este documento

1.1 Parte contratante. gO Score es operado por E & F International, Inc. («E&F», «nosotros»), sociedad mercantil (Domestic For-Profit Corporation) constituida conforme a las leyes del Estado de Texas, Estados Unidos de América, inscrita ante la Secretaría de Estado de Texas con el número de expediente 805048008, con oficina registrada en 8122 Datapoint, Suite 250, San Antonio, Texas 78229, Estados Unidos, y domicilio para notificaciones en Paseo de las Fuentes 6273, interior 49, Villas de Irapuato, C.P. 36670, Irapuato, Guanajuato, México. Las notificaciones electrónicas a E&F se envían a legal@goscore-app.com.

1.2 Objeto. Estas Condiciones de Uso («Condiciones») regulan el acceso y uso de la plataforma gO Score, disponible como sitio web en https://goscore-app.com/score y como aplicación móvil (conjuntamente, la «Plataforma»), y de los servicios descritos en la Sección 5 (los «Servicios»).

1.3 Marcas, productos y sociedades. gO Score y gO AgroMarket son marcas y productos de software de E&F; no constituyen personas jurídicas distintas ni adquieren derechos u obligaciones por sí mismos. Goldfield Origin (GF-ORIGIN, S.A. de C.V.) es una sociedad mexicana distinta de E&F, que participa en operaciones de producción, empaque y comercialización de productos agrícolas y no es parte de estas Condiciones. Ninguna sociedad es garante, fiadora ni obligada solidaria de otra, salvo pacto escrito y expreso. E&F presta los Servicios y es la titular de la app gO Score en la App Store de Apple. En la web, los pagos se cobran con Stripe en una cuenta de E&F. Cuando usted paga dentro de la app, Apple procesa el cobro conforme a sus propias condiciones y le entrega su recibo de compra.

1.4 Documentos que forman parte del contrato. Forman parte integrante de estas Condiciones, en el orden de prevalencia indicado:

1. Estas Condiciones de Uso.
2. El Anexo de Membresías, Créditos y Pagos («Anexo de Pagos»).
3. La Política de Evidencia, Evaluación y Corrección («Política de Evidencia»).
4. El Aviso de Privacidad Integral («Aviso de Privacidad»), que no es un contrato sino la información que le entregamos sobre el tratamiento de sus datos personales, y que prevalece en todo lo relativo a datos personales.
5. Cualesquiera condiciones particulares aceptadas expresamente al contratar un plan o servicio específico.

1.5 Relación con otros productos del ecosistema. Si usted utiliza gO AgroMarket o sus portales, aplican los Términos y Condiciones de ese marketplace (referencia interna TYC-GO-2026-v2). Cuando exista una funcionalidad que conecte gO Score con otro producto (por ejemplo, mostrar un nivel de verificación en un perfil del marketplace), la información que se comparte y la audiencia que puede verla se rigen por los permisos descritos en la Sección 11 y en el Aviso de Privacidad, y no por los términos del otro producto. En lo que se refiere a gO Score, prevalecen estas Condiciones.

1.6 Idioma. Estas Condiciones se ponen a disposición en español e inglés con el mismo contenido. Si hay discrepancia, prevalece la versión del idioma en que usted las aceptó. Esto no

elimina los derechos que la ley aplicable reconozca al usuario en su idioma o jurisdicción.

2. Definiciones

• Cuenta Organizacional: el espacio dentro de la Plataforma asociado a una persona moral o a una persona física con actividad empresarial (la «Organización»), administrado por uno o más Administradores.

• Administrador: la persona física que crea la Cuenta Organizacional o que ha sido designada para gestionarla, y que declara tener facultades para obligar a la Organización.

• Usuario Autorizado: la persona física invitada por un Administrador para operar dentro de la Cuenta Organizacional con los permisos que se le asignen.

• Usuario: cualquier Administrador o Usuario Autorizado; también, cuando el contexto lo permita, la Organización.

• Perfil: la ficha de presentación de una Organización dentro de la Plataforma.

• Expediente: el conjunto de documentos, evidencias y datos estructurados asociados a una Organización.

• Evidencia: cualquier documento, archivo, registro o dato aportado por un Usuario, obtenido de fuentes públicas o licenciadas, o generado por la Plataforma, que sirva de sustento a una verificación.

• Verificación: la comprobación, con el alcance que se indique en cada caso, de un dato o documento contra una fuente o criterio identificado.

• Nivel de Verificación: la categoría que describe el grado de comprobación alcanzado, conforme a la Política de Evidencia.

• Score: el indicador numérico o categórico de confianza comercial que la Plataforma calcula a partir de la información disponible, conforme a la Política de Evidencia. El Score no es una calificación crediticia.

• Medalla: un distintivo que refleja el cumplimiento de un criterio específico y verificable, con la fecha y el alcance de esa verificación.

• Sujeto Evaluado: una Organización o persona sobre la cual existe información en la Plataforma, tenga o no Cuenta Organizacional.

• Contraparte: una Organización con la que otra Organización mantiene o busca establecer una relación comercial dentro de la Plataforma.

• Informe: el documento (por ejemplo, en formato PDF) generado por la Plataforma que reúne información de un Sujeto Evaluado, con la fecha, la versión metodológica y el alcance de verificación indicados en el propio Informe.

• Enlace de Verificación: un vínculo que permite a un tercero consultar, dentro de los límites de audiencia fijados por quien lo genera, la vigencia de un Informe, un Nivel de Verificación o una Medalla.

• JORIX: el asistente basado en inteligencia artificial disponible en la Plataforma.

• Créditos: las unidades de consumo que permiten utilizar Servicios específicos, conforme al Anexo de Pagos. Los Créditos no son dinero, depósitos, dinero electrónico ni instrumentos de pago.

• Plan o Membresía: la modalidad de suscripción contratada por una Organización, con las prestaciones descritas en el Anexo de Pagos.

• Contenido del Usuario: toda información, documento, texto, imagen, dato o mensaje que un Usuario aporta a la Plataforma.

3. Elegibilidad, representación y responsabilidad por la cuenta

3.1 Mayoría de edad. Sólo pueden usar la Plataforma personas físicas mayores de 18 años con capacidad legal para contratar. La Plataforma no está dirigida a menores de edad.

3.2 Uso empresarial. La Plataforma está diseñada para el uso de Organizaciones. Al crear una Cuenta Organizacional, el Administrador declara que: (a) actúa en nombre de la Organización; (b) tiene facultades suficientes para aceptar estas Condiciones en su nombre; y (c) la información de identificación de la Organización es veraz y actual. Si el Administrador no cuenta con dichas facultades, responde personalmente por las obligaciones asumidas.

3.3 Personas físicas con actividad empresarial. Una persona física que opera un negocio (por ejemplo, un productor individual) puede crear una Cuenta Organizacional. En ese caso, algunos datos del Expediente son datos personales y se rigen por el Aviso de Privacidad, y determinadas evaluaciones pueden estar sujetas a reglas adicionales descritas en la Política de Evidencia. Las evaluaciones y los Informes de gO Score son para decisiones comerciales entre empresas: no pueden usarse para decidir sobre crédito personal, empleo, seguros o vivienda de una persona física, ni para fines personales, familiares o domésticos.

3.4 Administradores y Usuarios Autorizados. El Administrador (en la Plataforma, «dueño o administrador de la organización») puede invitar Usuarios Autorizados («analistas autorizados» y «miembros básicos», según los permisos disponibles) y asignarles permisos, incluidos límites de gasto de Créditos. La Organización es responsable de: (a) los actos realizados desde su Cuenta Organizacional por cualquier Usuario; (b) mantener actualizada la lista de Usuarios Autorizados; y (c) revocar accesos cuando una persona deje de estar facultada. Podemos exigir que exista al menos un Administrador activo por Cuenta Organizacional.

3.5 Una Organización, una cuenta. Salvo autorización expresa nuestra, cada Organización puede tener una sola Cuenta Organizacional. La creación de cuentas duplicadas para eludir restricciones, obtener beneficios adicionales o alterar evaluaciones está prohibida.

4. Registro, verificación de identidad, credenciales y accesos

4.1 Alta. Para crear una Cuenta Organizacional se requiere: un correo electrónico de trabajo verificado mediante código; nombre, puesto e idioma del Administrador (teléfono opcional); país, nombre comercial o razón social y tipo de participante de la Organización; y productos, servicios e intención principal de uso. La Plataforma comprueba si la Organización ya existe para evitar duplicados y, ante homónimos, solicita identificador fiscal, registro o ubicación antes de vincular información. Los documentos de identidad legal, fiscal, de representación y de operación se solicitan después, por módulos, sólo cuando una función lo requiera (Política de Evidencia, Sección 4). Podemos rechazar o condicionar el alta cuando la información sea inconsistente, no verificable o cuando existan indicios de suplantación.

4.2 Verificación de la Organización y del Administrador. Podemos solicitar documentación que acredite la existencia de la Organización y las facultades del Administrador. El alcance de cada verificación y la fecha en que se realizó se indican en la Plataforma conforme a la Política de Evidencia. Una verificación de identidad o de existencia no constituye una certificación oficial ni una garantía sobre la conducta futura de la Organización.

4.3 Actualización. El Usuario se obliga a mantener actualizada la información de la Cuenta Organizacional y del Expediente. La información desactualizada puede reducir el Nivel de Verificación o el Score conforme a la Política de Evidencia.

4.4 Credenciales. Cada Usuario es responsable de la confidencialidad de sus credenciales. Debe notificarnos sin demora cualquier uso no autorizado en soporte@goscore-app.com. Cuando la Plataforma ofrezca desbloqueo biométrico del dispositivo (por ejemplo, Face ID o Touch ID), se

trata de un desbloqueo local opcional: la comprobación la realiza el dispositivo, no sustituye la autorización del servidor y gO Score no recibe ni almacena información biométrica.

4.5 Recuperación y revocación. Ofrecemos mecanismos de recuperación de acceso que pueden requerir verificación adicional de identidad. El Administrador puede revocar el acceso de Usuarios Autorizados en cualquier momento. Podemos suspender credenciales cuando detectemos riesgo de acceso no autorizado.

4.6 Cambio de Administrador. Si el único Administrador pierde el acceso o deja la Organización, el cambio de Administrador requiere acreditar documentalmente las facultades del nuevo Administrador. La Plataforma no tiene todavía un flujo automático para este cambio: se solicita a soporte@goscore-app.com y una persona de gO lo revisa, con esa documentación, antes de aplicarlo.

5. Servicios, planes y condiciones de acceso

5.1 Servicios. Según el Plan contratado y la disponibilidad efectiva en su país, la Plataforma puede ofrecer:

a) Perfiles y Expedientes empresariales.

b) Carga, organización y verificación de documentación y evidencias comerciales.

c) Evaluación de confianza mediante Score, Niveles de Verificación y Medallas.

d) Gestión de relaciones comerciales e invitaciones a Contrapartes.

e) Investigación de empresas y productores.

f) Información de mercados, vigilancia y oportunidades.

g) Generación de Informes y Enlaces de Verificación.

h) Asistencia de JORIX.

i) Notificaciones por los canales que usted habilite.

Las áreas de la aplicación (Hoy, Mercados, Empresas, Investigación, Oportunidades, Pasaporte, Mi gO Score, Evidencia, Relaciones, Membresía y Configuración) organizan estos Servicios. La disponibilidad efectiva de cada función depende de la versión, del Plan y de la configuración vigente; una función descrita en materiales de ayuda o comerciales no forma parte del contrato mientras no esté habilitada en su cuenta.

5.2 Planes y Créditos. Los Servicios se prestan conforme al Plan contratado y, cuando corresponda, mediante el consumo de Créditos. Las prestaciones, límites, precios, moneda, impuestos y periodicidad de cada Plan se describen en la oferta identificable que usted acepta al contratar y en el Anexo de Pagos. Ninguna prestación no descrita en esa oferta forma parte del contrato.

5.3 Lo que el Plan compra. El Plan compra herramientas y capacidad de uso. Ningún Plan, pago o Crédito compra un Score más alto, un Nivel de Verificación, una Medalla, la eliminación de información legítima ni un trato preferente en las evaluaciones. La evaluación depende exclusivamente de la Evidencia y de la metodología descritas en la Política de Evidencia.

5.4 Disponibilidad por país. Algunos Servicios, fuentes de información o métodos de pago pueden no estar disponibles en todos los países. La Plataforma se dirige a Organizaciones del continente americano; su lanzamiento comienza en Estados Unidos y México. La disponibilidad de cada Servicio, fuente de información o método de pago en los demás países de América se informará en la Plataforma cuando exista.

5.5 Cambios en los Servicios. Podemos añadir, modificar o retirar funciones. Si un cambio reduce sustancialmente una prestación incluida en un Plan de pago durante su periodo vigente,

aplicará lo dispuesto en el Anexo de Pagos sobre cambios materiales.

6. Score, Niveles de Verificación y metodología

6.1 Qué es el Score. El Score es un indicador de confianza comercial calculado a partir de: (a) Evidencia aportada por la propia Organización; (b) información de fuentes públicas; (c) información de fuentes licenciadas; y (d) información generada dentro de la Plataforma (por ejemplo, relaciones comerciales confirmadas por ambas partes). La Política de Evidencia describe las categorías de fuentes, los Niveles de Verificación y las reglas generales de cálculo en el nivel de detalle que resulta razonable publicar sin facilitar la manipulación.

6.2 Fecha y versión. Todo Score, Nivel de Verificación, Medalla e Informe indica la fecha de cálculo o verificación y la versión metodológica aplicable. Los cambios de versión se anuncian conforme a la Sección 19.

6.3 Información insuficiente. Cuando la información disponible no permita calcular un Score con un mínimo de confianza, la Plataforma mostrará un estado de «información insuficiente» o equivalente, y no un valor bajo por defecto.

6.4 Distinción entre tipos de información. En los Informes, cada afirmación material lleva una cita numerada a su fuente, que se identifica en la sección «Fuentes y trazabilidad». Cada hecho del Informe indica además el alcance de su evidencia (por ejemplo, verificado en la fuente, declarado por la empresa, inferencia o contradictorio). En Mi gO Score, cada dimensión indica su estado: medido, preliminar, sin información, pendiente de evidencia, disputado o no aplica.

6.5 Límites de interpretación. El Score y los Niveles de Verificación son herramientas de apoyo a la decisión. No garantizan la solvencia, la capacidad de pago, el cumplimiento futuro, la rentabilidad, el acceso a financiamiento ni la ausencia de fraude de ningún Sujeto Evaluado. No son una calificación crediticia ni reflejan historial de crédito. Sobre personas físicas, no pueden usarse para decisiones de crédito, seguro, empleo o vivienda, ni para ninguna decisión que la ley reserve a informes regulados (Secciones 3.3 y 16 h). Sobre empresas, pueden ser un criterio entre otros, nunca el único. Quien utiliza el Score asume la responsabilidad de sus propias decisiones comerciales.

6.6 Actualización. El Score puede cambiar cuando se añade, vence, corrige o retira Evidencia, cuando cambia la información de fuentes externas o cuando se actualiza la metodología. No garantizamos que el Score refleje información posterior a la fecha indicada.

6.7 Cambios metodológicos. Cuando modifiquemos la metodología de forma que pueda alterar de manera apreciable Scores existentes, lo avisaremos antes de aplicarlo conforme a la Sección 19.2 e indicaremos la fecha de entrada en vigor de la nueva versión.

7. Corrección e impugnación

7.1 Derecho a solicitar corrección. Cualquier Sujeto Evaluado, tenga o no cuenta en la Plataforma, puede solicitar la revisión de información que considere inexacta, desactualizada, incompleta o atribuida a una persona equivocada. El procedimiento detallado está en la Política de Evidencia.

7.2 Revisión humana. Toda solicitud de corrección es revisada por una persona. Las decisiones sobre solicitudes de corrección no se toman de forma exclusivamente automatizada.

7.3 Aportación de pruebas. El solicitante puede aportar documentos o explicaciones. Podemos pedir información adicional razonable para identificar al solicitante y evaluar la solicitud.

7.4 Homónimos y suplantación. Si la información corresponde a otra persona u Organización con nombre similar, o si alguien ha creado un Perfil o aportado Evidencia suplantando a otro,

corregiremos la atribución y podremos suspender la cuenta responsable.

7.5 Información falsa aportada por Usuarios. Aportar Evidencia falsa, alterada o que no se tiene derecho a compartir es causa de suspensión o terminación y puede reflejarse en el Nivel de Verificación de la Organización responsable.

7.6 Terceros sin cuenta. Un Sujeto Evaluado sin cuenta puede ejercer su derecho de corrección mediante el formulario público de corrección en https://goscore-app.com/go-score/correccion, acreditando su identidad o representación de forma proporcional a la información afectada.

7.7 Seguimiento. Si presenta la solicitud con el formulario, recibe al instante un folio y una clave. Una persona revisa cada solicitud y deja su resolución por escrito, con sus motivos, en la página de seguimiento, que usted consulta con ese folio y esa clave. Esto no reduce los plazos que la ley aplicable establezca para el ejercicio de derechos sobre datos personales, que se rigen por el Aviso de Privacidad.

8. Disputas comerciales entre Usuarios

8.1 Alegación y hecho. Una afirmación de un Usuario sobre otro (por ejemplo, un incumplimiento) es una alegación hasta que sea verificada conforme a la Política de Evidencia. La Plataforma no la presenta como hecho verificado. Sólo cuenta para el Score en los supuestos de las Secciones 9.1 y 9.2 de esa Política.

8.2 Derecho de respuesta. El Sujeto Evaluado afectado por una alegación tiene derecho a responder y a aportar su versión y sus pruebas, que se mostrarán junto con la alegación a la misma audiencia.

8.3 Información controvertida. Mientras una apelación esté abierta, la ficha se identifica como «En revisión». El puntaje y el Nivel se siguen calculando con la información vigente; el componente en disputa puede quedar fuera del cálculo mientras se resuelve, por lo que el puntaje y el Nivel pueden cambiar. Si la apelación prospera, el puntaje se recalcula con la información corregida.

8.4 No se puede comprar el retiro. Ninguna Organización puede pagar, directa o indirectamente, para que se retire información legítima y verificada sobre ella. La información se retira únicamente cuando resulta inexacta, desactualizada, ilícita, ajena a la finalidad de la Plataforma o cuando la ley lo exija.

8.5 Límite de nuestra intervención. No somos árbitros, mediadores ni jueces de las controversias comerciales entre Usuarios. Nuestra intervención se limita a aplicar la Política de Evidencia a la información que aparece en la Plataforma.

9. Investigaciones y fuentes de información

9.1 Fuentes. Las investigaciones y la información de mercados se elaboran a partir de: (a) fuentes de acceso público; (b) fuentes licenciadas de terceros, cuando se contraten (hoy no hay ninguna contratada; si se contrata alguna, su proveedor se identificará en el Aviso de Privacidad antes de usarla); y (c) información aportada por Usuarios. Cada Informe identifica la categoría de fuente de cada dato relevante.

9.2 Limitaciones. La cobertura de las fuentes varía por país, sector y periodo. Las fuentes pueden contener errores, retrasos u omisiones que no controlamos. Una coincidencia de nombre no garantiza identidad: los Informes indican el grado de confianza en la identificación del Sujeto Evaluado.

9.3 Uso de información pública. Que una información sea de acceso público no autoriza a reutilizarla sin límites. Tratamos la información pública conforme a la finalidad de la Plataforma

y a las condiciones de la fuente, y usted se obliga a lo mismo respecto de la información que obtenga a través de la Plataforma.

9.4 Reutilización. Los Informes y datos obtenidos a través de la Plataforma sólo pueden utilizarse para las finalidades comerciales internas de la Organización que los obtiene, conforme a la Sección 11. Está prohibido revender, redistribuir masivamente o incorporar los datos a bases de datos de terceros sin nuestra autorización escrita.

9.5 Fuentes reguladas. Para calcular el Score no consultamos burós de crédito, sociedades de información crediticia ni agencias de informes de consumidores. Si una Organización aporta para una investigación un reporte de crédito comprado a un tercero, ese reporte se cita en la escala de su emisor, sólo con los derechos de uso que la Organización declare, y no entra al cálculo del Score.

10. JORIX: asistencia mediante inteligencia artificial

10.1 Naturaleza. JORIX es un asistente que utiliza modelos de inteligencia artificial, incluidos modelos de proveedores externos identificados en el Aviso de Privacidad, para responder preguntas, resumir información, redactar borradores y guiar el uso de la Plataforma.

10.2 Incertidumbre y fuentes. Las respuestas de JORIX pueden contener errores, omisiones o imprecisiones. Cuando JORIX haga afirmaciones sobre un Sujeto Evaluado, indicará en la medida de lo posible la fuente o el Nivel de Verificación de la información, o señalará que se trata de una inferencia. Las respuestas de JORIX no son asesoramiento legal, financiero, fiscal ni agronómico.

10.3 Supervisión. Usted debe revisar las respuestas de JORIX antes de actuar con base en ellas. JORIX no sustituye el criterio profesional del Usuario.

10.4 Acciones con efectos. Dentro de gO Score, JORIX sólo explica: no ejecuta acciones que generen efectos sobre su Cuenta Organizacional o frente a terceros (por ejemplo, enviar una invitación, compartir un Informe o consumir Créditos). Esas acciones las realiza usted desde la pantalla correspondiente, con su propia confirmación. Si en el futuro JORIX pudiera ejecutar alguna, sólo lo hará cuando usted lo confirme expresamente en cada caso.

10.5 Nuestras obligaciones. Esta Sección no nos exime de responsabilidad por errores evitables en el funcionamiento de JORIX ni de las obligaciones que la ley nos impone. Lo que esta Sección limita es la confianza que usted puede depositar en una respuesta sin verificación, no nuestro deber de diseñar y operar JORIX con diligencia razonable.

10.6 Memoria. JORIX dentro de gO Score no conserva memoria de sus conversaciones: cada respuesta se arma con lo que usted ya tiene autorizado ver. Si usted activa «Contexto público para mi bienvenida de JORIX», la Plataforma conserva hasta 7 días el resultado de consultar fuentes públicas sobre su empresa para sugerirle temas; puede retirarlo en Configuración › Privacidad y conexiones, y al retirarlo ese contexto se borra (Aviso de Privacidad, Sección 10).

11. Permisos, audiencias e información compartida

11.1 No público por defecto. El Score, los documentos del Expediente y los Informes no son públicos por defecto. Cada elemento tiene una audiencia definida por la Organización titular dentro de las opciones que ofrece la Plataforma. Las opciones disponibles hoy son: (a) sólo su Organización (los documentos del Expediente y las ediciones «completo confidencial» e «impresión interna» de un Informe); (b) destinatarios de un Enlace, para las ediciones «ejecutivo compartible» y «pasaporte verificable», con un código de acceso o un código enviado al correo del destinatario, caducidad de 1 a 30 días y revocación en cualquier momento; y (c) Contrapartes con relación confirmada, que ven su Pasaporte sólo si usted

decide compartirlo al conectar (concesión de 90 días, revocable). El puntaje numérico nunca se publica.

11.2 Información visible a Contrapartes. Al aceptar una invitación o confirmar una relación comercial, cada Organización decide qué elementos de su Expediente comparte con esa Contraparte. La confirmación de una relación no comparte automáticamente el Expediente completo.

11.3 Ecosistema gO. La información privada de gO Score no se comparte automáticamente con gO AgroMarket, Goldfield Origin ni con ningún otro producto o sociedad. Cuando exista una opción para mostrar un Nivel de Verificación o Medalla en otro producto, requerirá su activación expresa y se describirá el alcance exacto de lo que se muestra.

11.4 Información del Sujeto Evaluado sin cuenta. Cuando la Plataforma contenga información sobre un Sujeto Evaluado sin cuenta obtenida de fuentes públicas o licenciadas, dicha información se muestra sólo a Usuarios con un Plan que incluya la función de investigación y para las finalidades permitidas en estas Condiciones, y el Sujeto Evaluado puede ejercer los derechos de la Sección 7.

12. Contenido del Usuario y documentos aportados

12.1 Titularidad. Usted conserva la titularidad de su Contenido del Usuario. No reclamamos propiedad sobre sus documentos.

12.2 Facultades para compartir. Al aportar Contenido del Usuario, usted declara que tiene derecho a hacerlo y, cuando contenga datos personales de terceros (por ejemplo, representantes, empleados, clientes o proveedores), que ha informado a esas personas y cuenta con la base legal necesaria para comunicarnos sus datos para las finalidades de la Plataforma.

12.3 Licencia limitada. Usted nos concede una licencia no exclusiva, mundial, gratuita y limitada para alojar, reproducir, procesar, analizar, extraer datos, mostrar a las audiencias que usted autorice y conservar su Contenido del Usuario únicamente en la medida necesaria para prestar los Servicios, cumplir obligaciones legales, resolver disputas y mantener la seguridad de la Plataforma. Esta licencia no incluye el uso de su Contenido para entrenar modelos de inteligencia artificial de propósito general, salvo que usted lo autorice de forma separada y específica conforme al Aviso de Privacidad.

12.4 Duración de la licencia. La licencia subsiste mientras el Contenido esté en la Plataforma y, tras su eliminación, sólo respecto de copias que debamos conservar por obligación legal, respaldo o por haber sido incorporadas a Informes ya entregados a terceros conforme a la Sección 13.

12.5 Retiro de contenido. Podemos retirar Contenido del Usuario que infrinja estas Condiciones, la ley o derechos de terceros, notificándolo al Usuario salvo que la ley o una orden de autoridad lo impidan.

13. Informes y Enlaces de Verificación

13.1 Generación y ediciones. Los Informes y Enlaces de Verificación se generan a solicitud de un Usuario con Plan o Créditos suficientes y respecto de la información cuya audiencia lo permita. Cada Informe se emite en una edición con audiencia propia: completo confidencial (sólo el titular y las personas autorizadas de la Organización que investiga), ejecutivo compartible (un destinatario específico o Contraparte autorizada; omite datos restringidos y fuentes no redistribuibles), pasaporte verificable (audiencia definida por el Sujeto Evaluado; nunca incluye el puntaje numérico) e impresión interna. Antes de exportar o compartir, la

Plataforma muestra una vista previa exacta de la edición y la audiencia. Cada Informe lleva folio, versión, fecha de corte, alcance, estado y un código de verificación.

13.2 Audiencia y usos permitidos. Quien genera un Informe o Enlace define su destinatario dentro de las opciones disponibles. El destinatario sólo puede usar el Informe para evaluar una relación comercial concreta con el Sujeto Evaluado y para sus fines internos de cumplimiento, y no para: (a) decisiones de crédito al consumo, seguro, empleo o vivienda sobre personas físicas; (b) redistribución pública; (c) reventa; o (d) fines discriminatorios o de acoso.

13.3 Vigencia. Cada Informe indica su fecha. Un Enlace de Verificación muestra el estado vigente al momento de la consulta y puede tener fecha de caducidad definida por quien lo genera (entre 1 y 30 días; 7 por omisión).

13.4 Revocación. La Organización titular o quien generó el Enlace puede revocarlo en cualquier momento. La revocación impide nuevas consultas, pero no elimina las copias ya descargadas, impresas o recibidas por terceros, cuya reutilización queda limitada por la Sección 13.2 y por la ley.

13.5 Rectificación de Informes. Cuando una corrección afecte un Informe generado dentro de los 90 días anteriores, la página de verificación del Informe anterior indicará que fue sustituido por una versión corregida, conforme a la Política de Evidencia (Sección 10). Hoy no enviamos un aviso por correo a cada destinatario externo.

14. Propiedad intelectual y licencia de uso

14.1 Nuestra propiedad. La Plataforma, su software, diseño, metodología, algoritmos, textos, marcas (incluidas gO Score y gO AgroMarket, cuyos derechos corresponden a E&F, que las usa con el símbolo ™ mientras no tengan registro otorgado), bases de datos y compilaciones son propiedad de E&F o de sus licenciantes y están protegidos por las leyes de propiedad intelectual aplicables.

14.2 Licencia de uso. Le concedemos una licencia limitada, revocable, no exclusiva y no transferible para acceder y usar la Plataforma conforme a estas Condiciones y a su Plan. No se le transfiere ningún otro derecho.

14.3 Restricciones. No puede: copiar, modificar, descompilar o realizar ingeniería inversa de la Plataforma; extraer de forma sistemática o automatizada datos o contenidos (scraping); eludir medidas técnicas de protección; usar la Plataforma para construir un producto competidor con sus datos; ni retirar avisos de propiedad.

14.4 Aplicación móvil. Cuando descargue la aplicación desde una tienda de aplicaciones, aplican además los términos de esa tienda. En la App Store de Apple aplica también la Licencia de Aplicación de Usuario Final estándar de Apple (EULA), que la app enlaza junto a la compra.

14.5 Comentarios. Si nos envía sugerencias sobre la Plataforma, podemos usarlas sin obligación de compensación ni confidencialidad, sin que ello implique cesión de su Contenido del Usuario.

15. Servicios de terceros, disponibilidad, mantenimiento, soporte y comunicaciones

15.1 Terceros. La Plataforma utiliza servicios de terceros (alojamiento, proveedores de inteligencia artificial, procesadores de pago, tiendas de aplicaciones, proveedores de datos, servicios de notificación). Los identificamos en el Aviso de Privacidad. No respondemos por los servicios de terceros más allá de lo que la ley exija y de nuestra obligación de seleccionarlos y supervisarlos con diligencia razonable.

15.2 Disponibilidad. Procuramos mantener la Plataforma disponible de forma continua, pero no garantizamos disponibilidad ininterrumpida. Podemos realizar mantenimiento programado, que anunciaremos con antelación razonable cuando afecte funciones principales, y mantenimiento de emergencia sin previo aviso. Ningún Plan incluye hoy un nivel de servicio (SLA) garantizado; si un contrato del Plan Empresa lo incluye, se describe en ese contrato.

15.3 Soporte. Ofrecemos soporte por correo en soporte@goscore-app.com y desde Configuración › Ayuda y soporte de la aplicación, de 9:00 a 18:00, de lunes a viernes, hora del centro de México, excepto días festivos de México. Los tiempos de respuesta indicados son objetivos, no garantías, salvo que su Plan indique lo contrario.

15.4 Comunicaciones operativas. Le enviaremos comunicaciones necesarias para el servicio (seguridad, cambios materiales, facturación, avisos de corrección) por correo electrónico y, si lo activa, por notificaciones en la aplicación u otros canales. Estas comunicaciones no requieren su consentimiento de marketing y no pueden desactivarse mientras mantenga una cuenta, salvo los canales adicionales.

15.5 Comunicaciones comerciales. Sólo le enviaremos comunicaciones comerciales si lo ha autorizado de forma separada, y puede retirar esa autorización en cualquier momento conforme al Aviso de Privacidad.

16. Usos prohibidos

Está prohibido utilizar la Plataforma para:

a) cometer fraude o facilitarlo;

b) suplantar a una persona u Organización, o declarar falsamente facultades de representación;

c) manipular el Score, los Niveles de Verificación o las Medallas, propios o ajenos, mediante Evidencia falsa, relaciones simuladas, cuentas duplicadas, colusión o cualquier medio distinto de la aportación de información veraz;

d) tomar o facilitar decisiones discriminatorias con base en categorías protegidas por la ley (origen étnico o nacional, género, edad, discapacidad, condición social, religión, opiniones, preferencias sexuales, estado civil u otras);

e) acosar, amenazar, difamar o intimidar a personas u Organizaciones;

f) extraer, copiar o recolectar de forma automatizada o masiva datos de la Plataforma;

g) acceder a información fuera de la audiencia que le corresponda, o compartir Informes o Enlaces con personas no autorizadas;

h) utilizar Informes o el Score para decisiones de crédito al consumo, seguro, empleo o vivienda sobre personas físicas, o para cualquier uso que la ley reserve a informes regulados;

i) introducir código malicioso, interferir con la seguridad o el funcionamiento de la Plataforma, o intentar acceder a cuentas ajenas;

j) usar JORIX para generar contenido ilícito, engañoso o para eludir estas Condiciones;

k) cualquier uso contrario a la ley aplicable o a los permisos y audiencias definidos en la Plataforma.

17. Suspensión, terminación y consecuencias

17.1 Terminación por el Usuario. Puede cancelar su Plan conforme al Anexo de Pagos y cerrar su Cuenta Organizacional en cualquier momento desde Configuración › Privacidad y conexiones › Cerrar, salir o eliminar (la cancelación del Plan está en Membresía). Cancelar el Plan, cerrar la cuenta y solicitar la eliminación de datos son tres acciones distintas, descritas en el Anexo de

Pagos y en el Aviso de Privacidad.

17.2 Suspensión por nosotros. Podemos suspender total o parcialmente el acceso cuando: (a) exista un incumplimiento grave o reiterado de estas Condiciones; (b) haya indicios razonables de fraude, suplantación o manipulación; (c) sea necesario por seguridad o por orden de autoridad; o (d) exista un fallo de cobro conforme al Anexo de Pagos. Salvo urgencia o prohibición legal, le notificaremos la causa y le daremos oportunidad de responder antes de la suspensión o inmediatamente después.

17.3 Terminación por nosotros. Podemos terminar la relación con preaviso de 30 días sin causa, o de inmediato con causa grave. Si terminamos sin causa durante un periodo pagado, reembolsaremos la parte proporcional no disfrutada conforme al Anexo de Pagos.

17.4 Revisión de decisiones. Puede solicitar la revisión humana de una suspensión o terminación en soporte@goscore-app.com. Responderemos en un máximo de 10 días hábiles.

17.5 Exportación. Antes de la eliminación de su cuenta, y durante 30 días después de la terminación, puede exportar sus documentos y datos estructurados en un formato de uso común. Mientras tenga acceso, lo hace en Configuración › Privacidad y conexiones: «Descargar mis datos» (sus datos personales) y, si es Administrador, «Exportar expediente de la organización» (un archivo ZIP con los datos en JSON y CSV, los archivos de evidencia propios y un manifiesto con sus huellas). Después de la terminación, puede pedirlo a soporte@goscore-app.com.

17.6 Consecuencias. Al terminar la relación: (a) cesa el acceso a los Servicios; (b) los Informes ya entregados a terceros conservan su fecha y no se retiran, sin perjuicio de la Sección 13.5; (c) las Contrapartes dejan de ver su Expediente; (d) los Créditos y suscripciones se tratan conforme al Anexo de Pagos; y (e) los datos se conservan o eliminan conforme al Aviso de Privacidad.

17.7 Supervivencia. Sobreviven a la terminación las disposiciones sobre propiedad intelectual, licencias necesarias para copias que debamos conservar, responsabilidad, indemnización, controversias y cualquier otra que por su naturaleza deba subsistir.

18. Garantías, responsabilidad e indemnización

18.1 Alcance de nuestras garantías. Nos obligamos a prestar los Servicios con diligencia razonable y conforme a la descripción del Plan contratado. Salvo lo anterior y lo que la ley imperativa establezca, la Plataforma se ofrece «tal cual» y «según disponibilidad», sin garantías de exactitud, integridad o actualidad de la información de terceros, ni de resultados comerciales.

18.2 Información de terceros y decisiones del Usuario. No respondemos de la exactitud de la información procedente de fuentes públicas, licenciadas o de otros Usuarios, salvo que hayamos incumplido nuestras obligaciones de diligencia o los procedimientos de la Política de Evidencia. Las decisiones comerciales que usted tome con base en la Plataforma son suyas.

18.3 Limitación de responsabilidad. En la medida que la ley lo permita: (a) no respondemos por daños indirectos o consecuenciales, lucro cesante o pérdida de oportunidades; y (b) nuestra responsabilidad total frente a una Organización por todas las reclamaciones derivadas de estas Condiciones no excederá la cantidad mayor entre lo que esa Organización nos pagó en los 12 meses anteriores al hecho que originó la reclamación y 100 dólares de los Estados Unidos. Lo anterior se sujeta a las excepciones de la Sección 18.4.

18.4 Límites a la limitación. Nada en estas Condiciones excluye ni limita nuestra responsabilidad por dolo, culpa grave, daños a la persona, incumplimiento de obligaciones legales en materia de datos personales o protección al consumidor, ni cualquier

responsabilidad que la ley aplicable no permita limitar. Si usted es consumidor conforme a la ley que le resulte aplicable, conserva íntegramente los derechos irrenunciables que esa ley le reconozca.

18.5 Indemnización por el Usuario. Usted nos mantendrá indemnes frente a reclamaciones de terceros derivadas de: (a) Contenido del Usuario que infrinja derechos de terceros o la ley; (b) uso de Informes o datos fuera de los usos permitidos; (c) suplantación o falsedad en la representación; o (d) incumplimiento de las Secciones 12, 13 y 16. Esta obligación es proporcional a la responsabilidad efectiva del Usuario en el hecho.

18.6 Nuestra responsabilidad frente a usted. E&F responde frente a usted por sus propios incumplimientos conforme a estas Condiciones y a la ley.

19. Modificaciones

19.1 Cambios. Podemos modificar estas Condiciones y sus documentos relacionados. Publicaremos la versión actualizada con su fecha de vigencia y mantendremos accesibles las versiones anteriores durante al menos 12 meses.

19.2 Cambios materiales. Cuando un cambio reduzca sus derechos, aumente sus obligaciones, modifique precios o condiciones de pago, o altere de forma apreciable la metodología del Score, le avisaremos con al menos 30 días de antelación por correo electrónico y en la Plataforma, e indicaremos cómo aceptar o rechazar el cambio. Si no acepta, puede terminar la relación antes de la fecha de vigencia sin penalización y con el tratamiento de saldos previsto en el Anexo de Pagos. El uso continuado tras la fecha de vigencia, después de haber recibido el aviso y haber tenido oportunidad de aceptar expresamente, se considerará aceptación sólo cuando la ley aplicable lo permita; para cambios de precio de suscripciones aplicará siempre lo previsto en el Anexo de Pagos.

19.3 Cambios no materiales. Los cambios de redacción, correcciones y mejoras que no afecten sus derechos se aplican desde su publicación.

20. Ley aplicable, controversias y contactos

20.1 Ley aplicable y jurisdicción. Estas Condiciones se rigen por las leyes del Estado de Texas y por las leyes federales de los Estados Unidos que resulten aplicables, sin considerar sus normas sobre conflicto de leyes. Las controversias que no se resuelvan conforme a la Sección 20.2 se someten a los tribunales estatales o federales competentes con sede en el condado de Bexar, Texas. Nada de lo anterior priva a un usuario de los derechos irrenunciables ni del foro que le reconozca la ley de su país o estado, incluidos, en México, los de la Ley Federal de Protección al Consumidor y de la legislación de protección de datos personales cuando sean aplicables.

20.2 Resolución previa. Antes de iniciar cualquier acción, las partes intentarán resolver la controversia de buena fe mediante notificación escrita a legal@goscore-app.com y un periodo de 30 días de negociación.

20.3 Sin arbitraje obligatorio. Estas Condiciones no establecen arbitraje obligatorio ni renuncias a acciones colectivas o a juicio por jurado.

20.4 Contactos.

- Cuestiones legales: legal@goscore-app.com
- Privacidad y datos personales: privacidad@goscore-app.com
- Correcciones e impugnaciones: formulario en https://goscore-app.com/go-score/correccion
- Soporte: soporte@goscore-app.com
- Facturación: facturacion@goscore-app.com

- Ventas y Plan Empresa: ventas@goscore-app.com
- Domicilio para notificaciones: Paseo de las Fuentes 6273, interior 49, Villas de Irapuato, C.P. 36670, Irapuato, Guanajuato, México

20.5 Cesión. Usted no puede ceder estas Condiciones sin nuestro consentimiento. Podemos cederlas a una sociedad de nuestro grupo o a un sucesor en caso de reorganización, fusión o venta, notificándolo y sin reducir sus derechos.

20.6 Integridad y nulidad parcial. Estas Condiciones y sus documentos relacionados constituyen el acuerdo completo. Si alguna disposición es declarada nula, las demás conservan su validez y la disposición nula se sustituirá por la válida que más se aproxime a su finalidad.

20.7 Fuerza mayor. Ninguna parte responde por incumplimientos causados por hechos fuera de su control razonable, sin perjuicio de las obligaciones de pago vencidas y de las obligaciones de seguridad y notificación previstas en la ley.

20.8 Aceptación. Usted acepta estas Condiciones al marcar la casilla de aceptación en el registro o al contratar un Plan. No aceptamos aceptaciones mediante casillas premarcadas. La entrega del Aviso de Privacidad y los consentimientos opcionales son actos distintos de la aceptación de estas Condiciones.